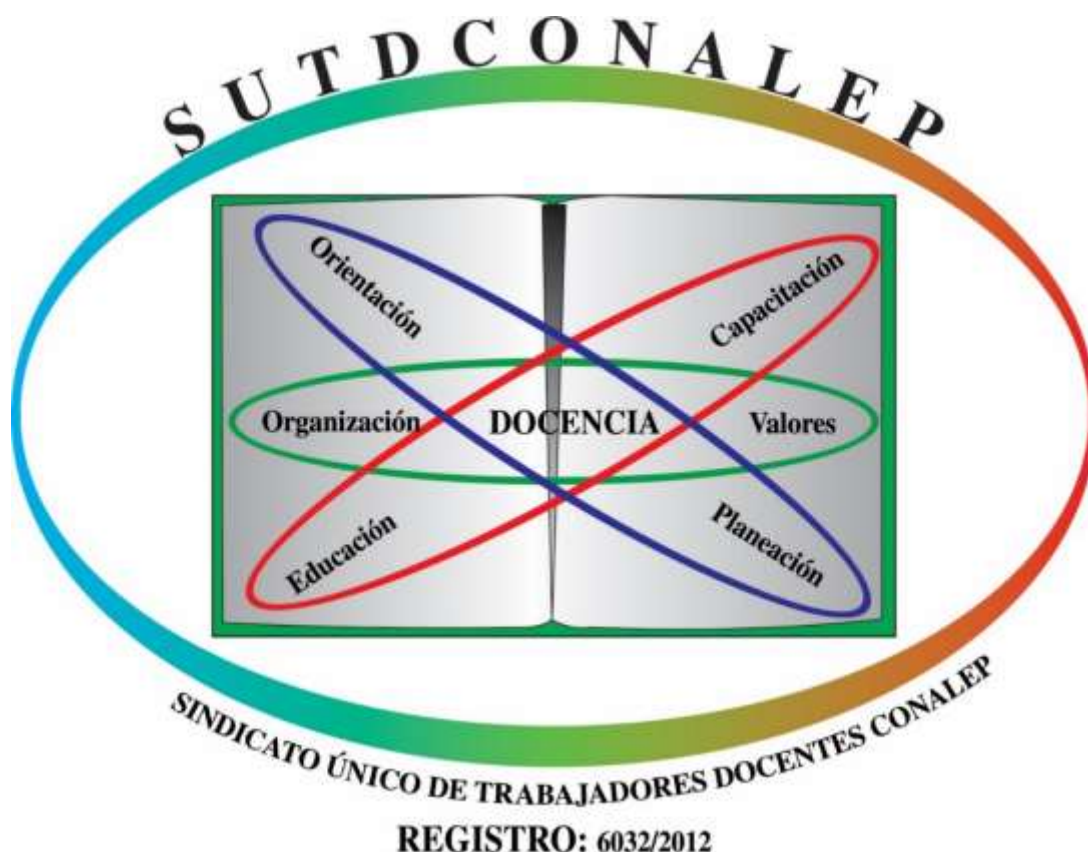




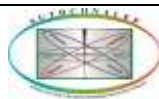
SUTD CONALEP

SECRETARÍA DE TRABAJO Y CONFLICTOS (STC)

INFORME JULIO 2020-JUNIO 2021

PROF. EDUARDO SILVA PANIAGUA

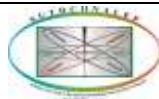
JULIO 2021



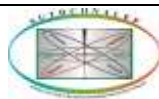
INFORME JULIO 2020-JUNIO 2021

ÍNDICE

1.- Impugnaciones. -----	Pág.6
2.- Tabla Impugnaciones -----	Pág.7
3.- Gráfica de Impugnaciones. -----	Pág.8
4.- Compañeros que violaron el C.C.T. -----	Pág.9
5.-Vacantes emitidas periodo 1.2021-2021 en los 27 planteles Conalep. -----	Pág.10
6.-Grafica de vacantes periodo 1.2021-2021 en los 27 planteles Conalep. -----	Pág.11
7.-Vacantes emitidas periodo 2.2021-2021 en los 27 planteles Conalep. -----	Pág.12
8.-Grafica de vacantes periodo 2.2021-2021 en los 27 planteles Conalep. -----	Pág.13
9.-Recategorizacion. -----	Pág.14
10.-Oficios de gestión que fueron enviados a la UOD-CDMX. -----	Pág.15-19
11.-Oficios emitidos por la Secretaría de Trabajo y Conflictos. -----	Pág.20
12.-Trabajo con Comité Ejecutivo General, Comisiones, Delegados. (Reporte de problemáticas) -----	Pág.21
13.-Obligaciones estatutarias incisos “f y g”. -----	Pág.22
14.-Solicitudes de cambio de turno. -----	Pág.23
15.-Licencias solicitadas en los 27 planteles Conalep. -----	Pág. 24
16- Grafica de Licencias solicitadas en los 27 planteles Conalep. -----	Pág. 25
17.-Reincorporaciones solicitadas en los 27 planteles Conalep. -----	Pág. 26



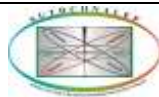
18.- Grafica de Reincorporaciones solicitadas en los 27 planteles Conalep. -----	Pág. 27
19.-Trabajo con la Comisión Contractual y Salarial 2021 del Sutdconalep.- -----	Pág. 28
20.- Estimulo por Puntualidad y Asistencia Clausula 42 en los 27 planteles Conalep. ----- -----	Pág.29-30
21.- Conclusión. -----	Pág.31



INTRODUCCIÓN

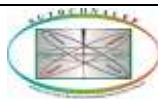
En esta ocasión presento ante ustedes el informe de las actividades, trabajos y gestiones que se realizaron del 01 de julio del 2020 al 30 de junio del 2021, por la Secretaría de Trabajo y Conflictos ante el Comité Ejecutivo General, Delegados, Comisiones, Afiliados al SUTDCONALEP, etc.

Así como Gestiones ante la Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México (UOD-CDMX), con oficinas nacionales (Meteppec), con los 27 planteles de la Ciudad de México, etc. Como Secretario de Trabajos y Conflictos, dentro de nuestra organización sindical SUTDCONALEP.



Artículo. - 37 Son obligaciones y atribuciones del Titular de la Secretaría de Trabajo y Conflictos del Comité Ejecutivo General:

- a) Vigilar que el Organismo Público Descentralizado de Educación Media Superior CONALEP y todos los miembros del Sindicato, cumplan con la Ley Federal del Trabajo, Contratos, Convenios y Reglamentos de Trabajo, autorizados por el Sindicato y entablar las reclamaciones correspondientes en su caso.
- b) Proporcionar a los Planteles CONALEP, los trabajadores que sean solicitados por las mismas, sujetándose a lo especificado en estos Estatutos de acuerdo con los registros del Sindicato.
- c) c) Velar porque sean respetados los derechos de escalafón de los miembros del Sindicato.
- d) Tratar conjuntamente con el Secretario General, con el Secretario de Organización y Propaganda, todos los conflictos individuales o colectivos que surjan con el Organismo Público Descentralizado de Educación Media Superior CONALEP.
- e) Informar del curso de todos los asuntos que trate al Comité Ejecutivo General y especialmente al Secretario General.
- f) Atender con diligencia y honestidad los asuntos de su incumbencia.
- g) Rendir a las Asambleas Generales anuales, un informe detallado de los trabajos desarrollados en su gestión.
- h) Todas las demás que se deriven de la naturaleza de su cargo y que no estén atribuidas a otro Secretario.



- a) Vigilar que el Organismo Público Descentralizado de Educación Media Superior CONALEP y todos los miembros del Sindicato, cumplan con la Ley Federal del Trabajo, Contratos, Convenios y Reglamentos de Trabajo, autorizados por el Sindicato y entablar las reclamaciones correspondientes en su caso.

IMPUGNACIONES

- En el periodo 1.2020.2021 se generaron un total de **38** impugnaciones de las cuales se recuperaron **24** horas, las cuales en 6 meses representan en promedio con un nivel PB, por hora de **\$109.41**, reflejado a los 6 meses hace un total de **\$67,521.60** (**Sesenta y Siete Mil Quinientos Veintiún pesos 60/100 M.N.**)
- Esta información está en resguardo en la oficina sindical del Plantel Iztacalco I, (oficio SUTDC/STC/0637/2020.)
- En el periodo 2.2020.2021 se generaron un total de **51** impugnaciones de las cuales se recuperaron **39** horas, las cuales en 6 meses representan en promedio con un nivel PB, por hora de **\$109.41**, reflejado a los 6 meses hace un total de **\$109,722.60** (**Ciento Nueve Mil Setecientos Veintidós pesos 60/100 M.N.**)
- Esta información está en resguardo en la oficina sindical del Plantel Iztacalco I, (oficio SUTDC/STC/280/2021.)

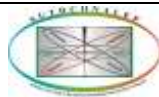
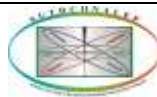
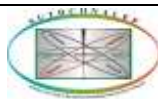
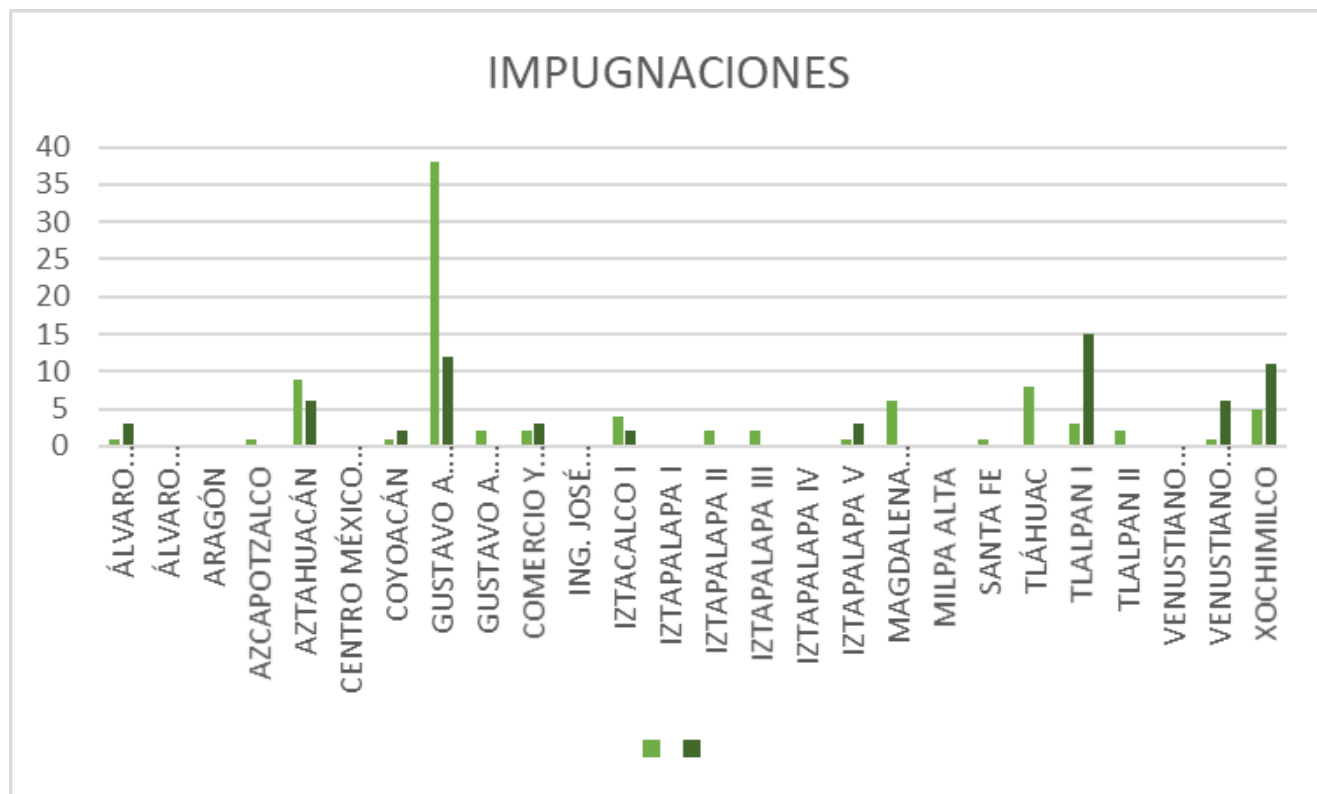


TABLA DE IMPUGNACIONES GENERAL

IMPUGNACIONES			
PLANTEL		Total Impugnaciones	Horas ganadas
1	AEROPUERTO		
2	ÁLVARO OBREGÓN I	1	3
3	ÁLVARO OBREGÓN II		
4	ARAGÓN		
5	AZCAPOTZALCO	1	
6	AZTAHUACÁN	9	6
7	CENTRO MÉXICO - CANADÁ		
8	COYOACÁN	1	2
9	GUSTAVO A. MADERO I	38	12
10	GUSTAVO A. MADERO II	2	
11	COMERCIO Y FOMENTO INDUSTRIAL SECOFI	2	3
12	ING. JOSÉ ANTONIO PADILLA SEGURA III		
13	IZTACALCO I	4	2
14	IZTAPALAPA I		
15	IZTAPALAPA II	2	
16	IZTAPALAPA III	2	
17	IZTAPALAPA IV		
18	IZTAPALAPA V	1	3
19	MAGDALENA CONTRERAS	6	
20	MILPA ALTA		
21	SANTA FE	1	
22	TLÁHUAC	8	
23	TLALPAN I	3	15
24	TLALPAN II	2	
25	VENUSTIANO CARRANZA I		
26	VENUSTIANO CARRANZA II	1	6
27	XOCHIMILCO	5	11
Total		89	63



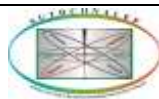
GRAFICA DE IMPUGNACIONES GENERAL



COMPAÑEROS QUE VIOLENTARON EL C.C.T.

En este punto doy a conocer los casos de compañeros que violentaron el C.C.T., en beneficio propio:

- En el caso de la situación del plantel **Aztahuacan**, se hace referencia al oficio **SUTDC/STC/1253/2020**, emitido por esta secretaría, con fecha del día 25 de noviembre del 2020, asunto: Investigación con base a los artículos 54,55 y 56 de los estatutos. oficio dirigido y entregado al presidente de la Comisión de Vigilancia del SUTDCONALEP, vía correo electrónico debido a la pandemia por COVID-19.
- En el caso de la situación del plantel del plantel **Aztahuacan**, se hace referencia al oficio **SUTDC/STC/0009/2021**, emitido por esta secretaría, con fecha del día 11 de enero del 2021, asunto: Contestación a oficio SUTDC/CVIG/016/2020, oficio dirigido y entregado al presidente de la Comisión de Vigilancia del SUTDCONALEP, vía correo electrónico debido a la pandemia por COVID-19.
- En el caso de la situación del plantel del plantel **Milpa Alta**, se hace referencia al oficio **SUTDC/STC/022/2021**, emitido por esta secretaría, con fecha del día 19 de enero del 2021, asunto: Solicitud de información, oficio dirigido y entregado al presidente de la Comisión de Vigilancia del SUTDCONALEP, vía correo electrónico debido a la pandemia por COVID-19.
- En el caso de la situación del plantel del plantel **Aztahuacan**, se hace referencia al oficio **SUTDC/STC/028/2021**, emitido por esta secretaría, con fecha del día 21 de enero del 2021, asunto: Seguimiento a solicitud de reunión virtual, oficio dirigido y entregado al presidente de la Comisión de Vigilancia del SUTDCONALEP, vía correo electrónico debido a la pandemia por COVID-19.

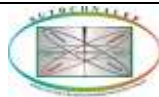


- b) Proporcionar a los Planteles CONALEP, los trabajadores que sean solicitados por las mismas, sujetándose a lo especificado en estos Estatutos de acuerdo con los registros del Sindicato.

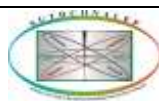
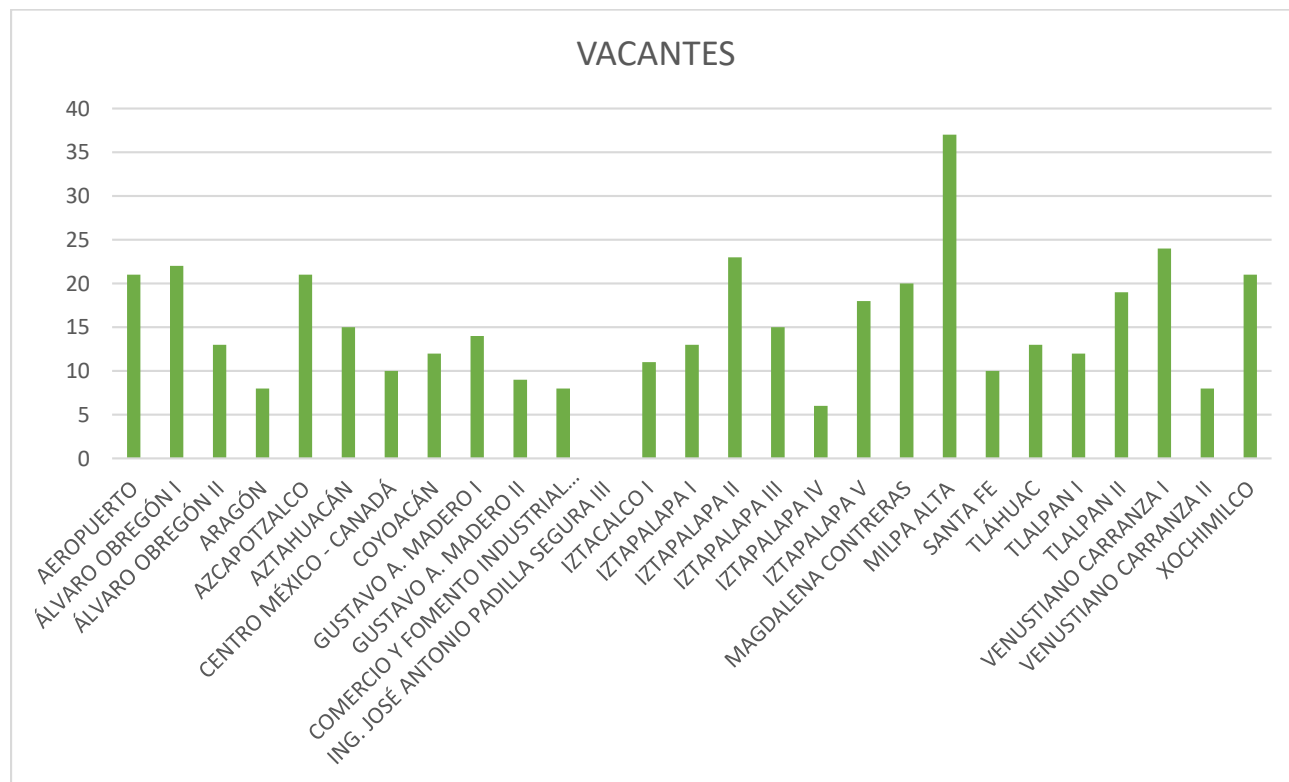
VACANTES PERIODO 1.2020.2021 DE LOS 27 PLANTELES CONALEP DE LA CDMX.

Sobre las vacantes ***se generaron en total 403 solicitudes de propuesta de candidato a cubrir vacantes***, en los 27 planteles de CONALEP.

PLANTEL		TOTAL DE VACANTES
1	AEROPUERTO	21
2	ÁLVARO OBREGÓN I	22
3	ÁLVARO OBREGÓN II	13
4	ARAGÓN	8
5	AZCAPOTZALCO	21
6	AZTAHUACÁN	15
7	CENTRO MÉXICO - CANADÁ	10
8	COYOACÁN	12
9	GUSTAVO A. MADERO I	14
10	GUSTAVO A. MADERO II	9
11	COMERCIO Y FOMENTO INDUSTRIAL SECOFI	8
12	ING. JOSÉ ANTONIO PADILLA SEGURA III	0
13	IZTACALCO I	11
14	IZTAPALAPA I	13
15	IZTAPALAPA II	23
16	IZTAPALAPA III	15
17	IZTAPALAPA IV	6
18	IZTAPALAPA V	18
19	MAGDALENA CONTRERAS	20
20	MILPA ALTA	37
21	SANTA FE	10
22	TLÁHUAC	13
23	TLALPAN I	12
24	TLALPAN II	19
25	VENUSTIANO CARRANZA I	24
26	VENUSTIANO CARRANZA II	8
27	XOCHIMILCO	21
Total		403



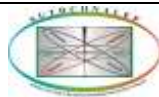
GRÁFICA VACANTES DE LOS 27 PLANTELES PERIODO 1.2020.2021 CONALEP DE LA CDMX.



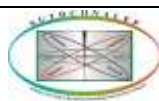
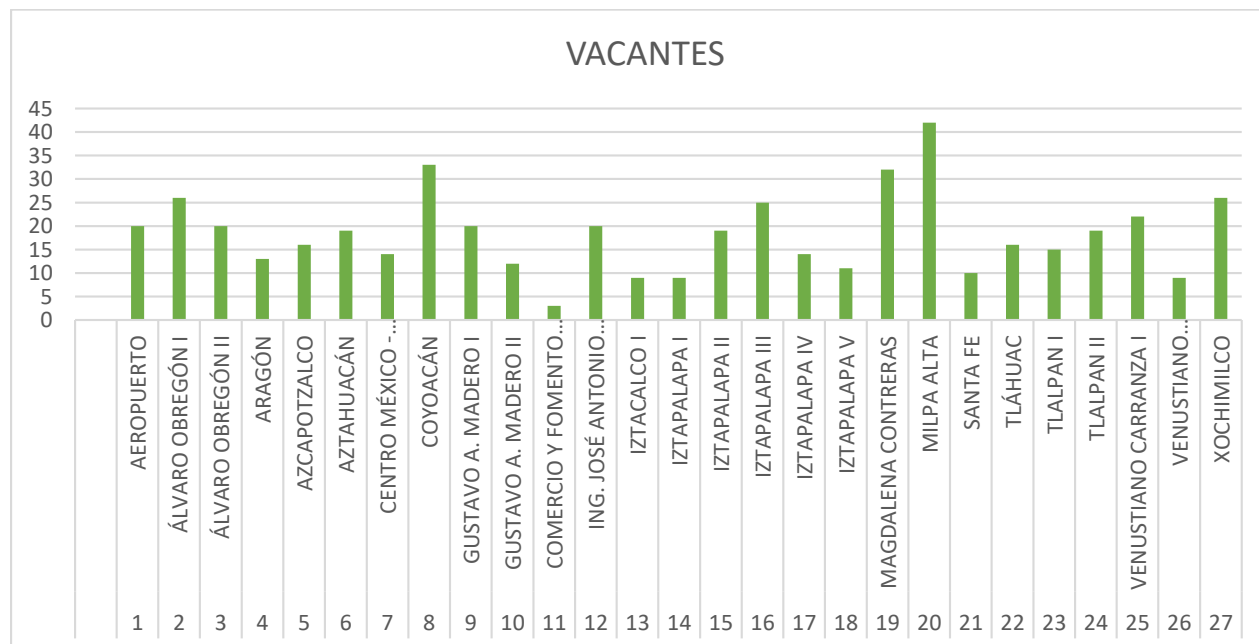
VACANTES PERIODO 2.2020.2021 DE LOS 27 PLANTELES CONALEP DE LA CDMX.

Sobre las vacantes **se generaron en total 494 solicitudes de propuesta de candidato a cubrir vacantes**, en los 27 planteles de CONALEP.

PLANTEL		TOTAL VACANTES
1	AEROPUERTO	20
2	ÁLVARO OBREGÓN I	26
3	ÁLVARO OBREGÓN II	20
4	ARAGÓN	13
5	AZCAPOTZALCO	16
6	AZTAHUACÁN	19
7	CENTRO MÉXICO - CANADÁ	14
8	COYOACÁN	33
9	GUSTAVO A. MADERO I	20
10	GUSTAVO A. MADERO II	12
11	COMERCIO Y FOMENTO INDUSTRIAL SECOFI	3
12	ING. JOSÉ ANTONIO PADILLA SEGURA III	20
13	IZTACALCO I	9
14	IZTAPALAPA I	9
15	IZTAPALAPA II	19
16	IZTAPALAPA III	25
17	IZTAPALAPA IV	14
18	IZTAPALAPA V	11
19	MAGDALENA CONTRERAS	32
20	MILPA ALTA	42
21	SANTA FE	10
22	TLÁHUAC	16
23	TLALPAN I	15
24	TLALPAN II	19
25	VENUSTIANO CARRANZA I	22
26	VENUSTIANO CARRANZA II	9
27	XOCHIMILCO	26
	Total	494



GRÁFICA VACANTES DE LOS 27 PLANTELES PERIODO 2.2020.2021 CONALEP DE LA CDMX.



- c) Velar porque sean respetados los derechos de escalafón de los miembros del Sindicato.

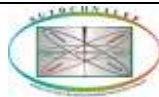
RECATEGORIZACIÓN

Sobre la recategorización esta Secretaria del trabajo y Conflictos, ha dado seguimiento mediante oficios y minutas de trabajo, para lograr el beneficio de los trabajadores docentes.

	FECHA	OFICIO	ASUNTO
2018	31/08/2018	SUTDC/STC/969/18	Solicitud de aplicación de clausula 64 inciso "s" del CCT.
2019	19/08/2019	SUTDC/STC/1014/2019	Solicitud de atencion a la transitoria octava de acuerdo al Convenio 2019
2020	10/06/2020	SUTDC/STC/0559/2020	Aplicación de minuta de acuerdos del día 18 de diciembre del 2019

En este año 2021, en conjunto con la Secretaria General, se tomó como acuerdo retomar, el incumplimiento al Contrato Colectivo de Trabajo de la cláusula 64, inciso “s”, con el Abogado Héctor Solano Cid, para evaluar si se cuentan con los elementos suficientes para poder demandar a Conalep.

De llevarse a cabo o no esta demanda por incumplimiento al Contrato Colectivo de Trabajo, se les mantendrá informados, sobre el proceso a seguir.

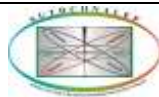


- d) Tratar conjuntamente con el Secretario General, con el Secretario de Organización y Propaganda, todos los conflictos individuales o colectivos que surjan con el Organismo Público Descentralizado de Educación Media Superior CONALEP.

OFICIOS DE GESTIONES, QUE FUERON ENVIADOS A LA UOD CDMX.

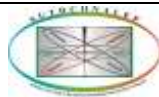
- En total fueron **29 oficios** de gestión que fueron enviados al Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez (Titular de la UOD-CDMX).

No.	FECHA DE EMISIÓN	DIRIGIDO A:	No. DE OFICIO	ASUNTO
01	11 de septiembre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/0634/2020	Comisión Observadora.
02	11 de septiembre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/0635/2020	Credencialización.
03	28 de septiembre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1039/2020	Vacantes.
04	29 de septiembre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1046/2020	Aplicación clausula 42.
05	30 de septiembre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1054/2020	Horarios Plantel Tláhuac.
06	02 de octubre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1062/2020	Servicio Profesional Docente.
07	15 de octubre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1134/2020	Días económicos.
08	15 de octubre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1135/2020	No. De alumnos.
09	15 de octubre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1136/2020	Asesorías semestrales.
10	15 de octubre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1137/2020	Vacantes Laudos.
11	03 de noviembre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1205/2020	Respuesta a oficio.



SINDICATO ÚNICO DE TRABAJADORES DOCENTES CONALEP
SECRETARÍA DE TRABAJO Y CONFLICTOS
RENOVACIÓN, HONESTIDAD, UNIDAD Y TRABAJO.

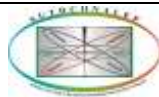
12	03 de noviembre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1206/2020	Respuesta a oficio.
13	03 de noviembre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1207/2020	Respuesta a orientadora.
14	03 de noviembre 2020	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/1208/2020	Acuerdo 1.
15	11 de enero 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/0002/2021	Correo electrónico.
16	11 de enero 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/0006/2021	Ajuste de los días 31 de cada año.
17	30 de enero 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/030/2021	Vacantes en los 27 planteles Conalep.
18	02 de febrero 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/036/2021	Aplicación Cláusula 42 del CCT.
19	02 de febrero 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/037/2021	Comisión evaluadora.
20	08 de febrero 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/042/2021	Solicitud de intervención Iztapalapa III.
21	08 de febrero 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/043/2021	Solicitud de respuesta plantel Coyoacán.
22	12 de febrero 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/044/2021	Solicitud de intervención José Antonio Padilla III.
23	22 de febrero 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/052/2021	Comisión evaluadora.
24	03 de marzo 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/188/2021	Solicitud de intervención Tláhuac.
25	05 de marzo 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/235/2021	Solicitud de credencialización.
26	16 de marzo 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/467/2021	Minuta de trabajo plantel Tlalpan II
27	22 de marzo 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/496/2021	Solicitud de aclaración plantel Aragón.
28	23 de abril 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/600/2021	Asesorías Semestrales.



29	11 de mayo 2021	Mtro. Miguel Ángel Núñez Pérez Titular de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/632/2021	Solicitud de aclaración Iztacalco I.
----	-----------------	---	--------------------	---

- En total fueron **07 oficios** de gestión que fueron enviados a la Lic. María Sonia Moreno Cruz. (Directora de operación, Desarrollo Académico y Capacitación laboral de la UOD-CDMX).

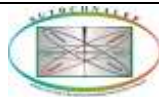
No.	FECHA DE EMISIÓN	DIRIGIDO A:	No. DE OFICIO	ASUNTO:
01	01 de septiembre del 2020	Lic. María Sonia Moreno Cruz, Directora de operación, Desarrollo Académico y Capacitación laboral de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/0631/2020	Impugnaciones.
02	11 de enero del 2021	Lic. María Sonia Moreno Cruz, Directora de operación, Desarrollo Académico y Capacitación laboral de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/0005/2021	Entrega de propuesta de cronograma.
03	19 de febrero del 2021	Lic. María Sonia Moreno Cruz, Directora de operación, Desarrollo Académico y Capacitación laboral de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/049/2021	Impugnaciones.
04	26 de febrero del 2021	Lic. María Sonia Moreno Cruz, Directora de operación, Desarrollo Académico y Capacitación laboral de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/054/2021	Impugnaciones.



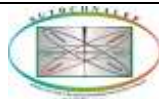
05	27 de mayo del 2021	Lic. María Sonia Moreno Cruz, Directora de operación, Desarrollo Académico y Capacitación laboral de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/0647/2021	Solicitud de aclaración Tlalpan I.
06	18 de junio del 2021	Lic. María Sonia Moreno Cruz, Directora de operación, Desarrollo Académico y Capacitación laboral de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/0652/2021	Entrega de propuesta de cronograma.
07	25 de junio del 2021	Lic. María Sonia Moreno Cruz, Directora de operación, Desarrollo Académico y Capacitación laboral de la UOD-CDMX	SUTDC/STC/0655/2021	Reunión de trabajo.

- En total fueron **08 oficios** de gestión que fueron enviados al Lic. Jorge Luis Esquivel Romero (Coordinador de Recursos y Servicios Generales en la UOD-CDMX).

No.	FECHA DE EMISIÓN	DIRIGIDO A:	No. DE OFICIO	ASUNTO:
01	03-septiembre-2020	Lic. Jorge Luis Esquivel Romero (Coordinador de recursos y servicios generales de la UOD-CDMX.	SUTDC/STC/0632/2020	Pagos días 31.
02	11-septiembre-2020	Lic. Jorge Luis Esquivel Romero (Coordinador de recursos y servicios generales de la UOD-CDMX.	SUTDC/STC/0636/2020	Solicitud de estatus.



03	06-octubre-2020	Lic. Jorge Luis Esquivel Romero (Coordinador de recursos y servicios generales de la UOD-CDMX.	SUTDC/STC/1101/2020	Listado Clausula 42.
04	07-octubre-2020	Lic. Jorge Luis Esquivel Romero (Coordinador de recursos y servicios generales de la UOD-CDMX.	SUTDC/STC/1102/2020	Clausula 42.
05	13-octubre-2020	Lic. Jorge Luis Esquivel Romero (Coordinador de recursos y servicios generales de la UOD-CDMX.	SUTDC/STC/1124/2020	Clausula 42.
06	05-noviembre-2020	Lic. Jorge Luis Esquivel Romero (Coordinador de recursos y servicios generales de la UOD-CDMX.	SUTDC/STC/1209/2020	Días 31 platel Azcapotzalco.
07	05 de marzo del 2021	Lic. Jorge Luis Esquivel Romero (Coordinador de recursos y servicios generales de la UOD-CDMX.	SUTDC/STC/236/2021	Listado de puntualidad y asistencia.
08	20 de mayo del 2021	Lic. Jorge Luis Esquivel Romero (Coordinador de recursos y servicios generales de la UOD-CDMX.	SUTDC/STC/640/2021	Solicitud de estatus profesores Tlalpan I.



- e) Informar del curso de todos los asuntos que trate al Comité Ejecutivo General y especialmente al Secretario General.

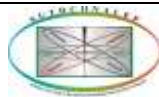
OFICIOS EMITIDOS POR ESTA SECRETARÍA

Esta secretaría del 01 de julio del 2020 al 30 de junio del 2021 emitió **1,334** oficios relacionados con las violaciones a nuestro C.C.T., Convenios, Minutas de Trabajo, impugnaciones, vacantes, omisiones de pago, licencias, reincorporaciones, solicitudes de cambio de turno o plantel, etc.

Como se detalla a continuación:

PERIODOS	FOLIOS	TOTAL DE FOLIOS
01 de Julio del 2020 al 31 de diciembre 2020	Folio 582 al folio 1258	676 oficios
01 de enero del 2021 al 30 de junio del 2021	Folio 001 al folio 658	658 oficios

Estos oficios están en resguardo por la Secretaria del Trabajo y Conflictos del Sutdconalep, en la oficina sindical del Plantel Iztacalco I.



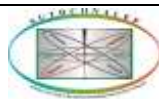
TRABAJO CON COMITÉ EJECUTIVO Y DELEGADOS (REPORTE DE PROBLEMÁTICAS)

Con el fin de informar del curso de todos los asuntos, problemáticas, conflictos, logros, etc. Al Comité Ejecutivo General, Delegados y especialmente al Secretario General:

- Del 01 de julio al 31 de diciembre del 2020, se hacen reuniones de trabajo con el Comité Ejecutivo del SUTDCONALEP, donde informo de todos los asuntos y problemáticas de los 27 planteles **sustentadas en 15 convocatorias, 14 minutas de trabajo con Comité Ejecutivo General.**
- Del 01 de enero al 30 de junio del 2021, se hacen reuniones de trabajo con el Comité Ejecutivo del SUTDCONALEP, donde informo de todos los asuntos y problemáticas de los 27 planteles **sustentadas en 21 convocatorias, 21 minutas de trabajo con Delegados del SUTDCONALEP.**
- Del 01 de junio al 31 de diciembre del 2020, se hacen reuniones de trabajo con el Comité Ejecutivo y Delegados del SUTDCONALEP, donde informo de todos los asuntos y problemáticas de los 27 planteles **sustentadas en 09 convocatorias, 10 minutas de trabajo con Comité Ejecutivo General.**
- Del 01 de enero al 30 de junio del 2021, se hacen reuniones de trabajo con el Comité Ejecutivo y Delegados del SUTDCONALEP, donde informo de todos los asuntos y problemáticas de los 27 planteles **sustentadas en 12 convocatorias, 11 minutas de trabajo con Delegados del SUTDCONALEP.**

Convocatorias y minutas en resguardo de la Secretaría de Relaciones y Actas del SUTDCONALEP.

Nota. Las reuniones fueron realizadas de forma virtual, debido a la pandemia por COVID-19, que afecta a nuestro país.

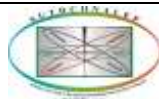


- f) Atender con diligencia y honestidad los asuntos de su incumbencia.**

Con referencia a esta obligación, informo que esta Secretaria del Trabajo y Conflictos, siempre sea dirigido con diligencia y honestidad, respetando y haciendo cumplir lo marcado en nuestros estatutos y Contrato Colectivo de Trabajo.

- g) Rendir a las Asambleas Generales anuales, un informe detallado de los trabajos desarrollados en su gestión.**

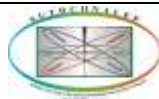
Con referencia a esta obligación, este informe del periodo Julio 2020-Junio-2021, se presentara en la página del Sutdconalep en el mes de agosto. (www.sutdconalep.org)



- h) Todas las demás que se deriven de la naturaleza de su cargo y que no estén atribuidas a otro Secretario.

SOLICITUDES DE CAMBIO DE TURNO. (CLAUSULA 67 CCT)

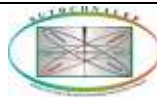
PLANTEL DONDE SE SOLICITA	No. DE OFICIO	OBSERVACIONES	RESULTADO
Iztapalapa I	SUTDC/STC/0611/2020	Cambio de turno matutino	Cambio no autorizado
SECOFI	SUTDC/STC/019/2021	Cambio de turno matutino a vespertino	Cambio no autorizado



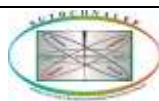
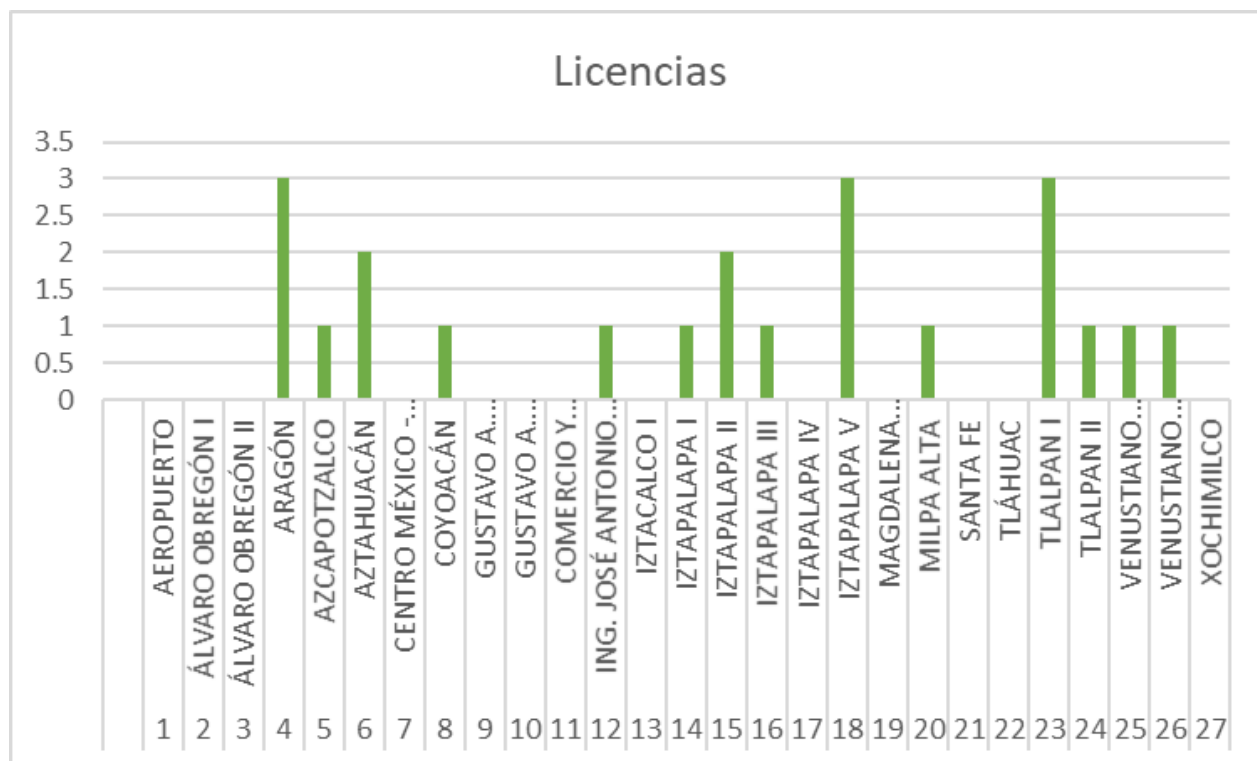
LICENCIAS SOLICITADAS EN LOS 27 PLANTELES CONALEP CDMX

Se realizaron en total **22** licencias vigentes, de docentes que solicitaron licencia en base a la cláusula 38, etc. Que se han solicitado en los 27 planteles de CONALEP en la Ciudad de México.

LICENCIAS		
PLANTEL		TOTAL
1	AEROPUERTO	
2	ÁLVARO OBREGÓN I	
3	ÁLVARO OBREGÓN II	
4	ARAGÓN	3
5	AZCAPOTZALCO	1
6	AZTAHUACÁN	2
7	CENTRO MÉXICO - CANADÁ	
8	COYOACÁN	1
9	GUSTAVO A. MADERO I	
10	GUSTAVO A. MADERO II	
11	COMERCIO Y FOMENTO INDUSTRIAL SECOFI	
12	ING. JOSÉ ANTONIO PADILLA SEGURA III	1
13	IZTACALCO I	
14	IZTAPALAPA I	1
15	IZTAPALAPA II	2
16	IZTAPALAPA III	1
17	IZTAPALAPA IV	
18	IZTAPALAPA V	3
19	MAGDALENA CONTRERAS	
20	MILPA ALTA	1
21	SANTA FE	
22	TLÁHUAC	
23	TLALPAN I	3
24	TLALPAN II	1
25	VENUSTIANO CARRANZA I	1
26	VENUSTIANO CARRANZA II	1
27	XOCHIMILCO	
Total		22



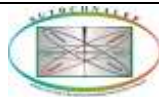
GRÁFICA LICENCIAS EN LOS 27 PLANTELES CONALEP DE LA CDMX.



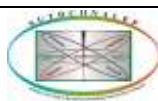
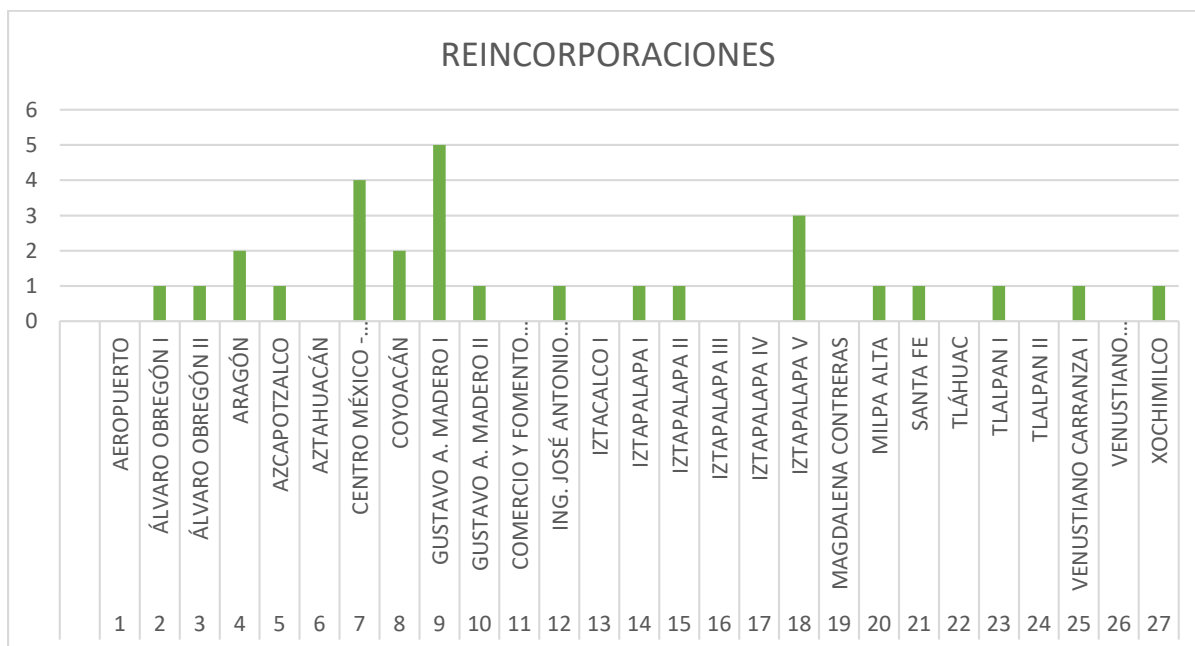
REINCORPORACIONES SOLICITADAS EN LOS 27 PLANTELES CONALEP CDMX

- Se realizaron en total **28** reincorporaciones generadas, de docentes que solicitaron su reincorporación en base a la cláusula 38, etc. Que se han solicitado en los 27 planteles de CONALEP en la Ciudad de México.

REINCORPORACIONES		
	PLANTEL	TOTAL
1	AEROPUERTO	
2	ÁLVARO OBREGÓN I	1
3	ÁLVARO OBREGÓN II	1
4	ARAGÓN	2
5	AZCAPOTZALCO	1
6	AZTAHUACÁN	
7	CENTRO MÉXICO - CANADÁ	4
8	COYOACÁN	2
9	GUSTAVO A. MADERO I	5
10	GUSTAVO A. MADERO II	1
11	COMERCIO Y FOMENTO INDUSTRIAL SECOFI	
12	ING. JOSÉ ANTONIO PADILLA SEGURA III	1
13	IZTACALCO I	
14	IZTAPALAPA I	1
15	IZTAPALAPA II	1
16	IZTAPALAPA III	
17	IZTAPALAPA IV	
18	IZTAPALAPA V	3
19	MAGDALENA CONTRERAS	
20	MILPA ALTA	1
21	SANTA FE	1
22	TLÁHUAC	
23	TLALPAN I	1
24	TLALPAN II	
25	VENUSTIANO CARRANZA I	1
26	VENUSTIANO CARRANZA II	
27	XOCHIMILCO	1
	Total	28



GRÁFICA REINCORPORACIONES EN LOS 27 PLANTELES CONALEP DE LA CDMX.

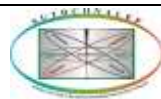


TRABAJO CON LA COMISIÓN CONTRACTUAL Y SALARIAL 2021 DEL SUTDCONALEP

Reuniones de trabajo de la Comisión Contractual y Salarial 2021, integrada por los compañeros Vianey Sánchez Pérez, Erika Elena Flores García, Gerardo Francisco Nava Martiñon, Oscar Diego Bolaños y Mario Alberto Becerril Meneses, sustentada en el artículo 6 del CCT.

DIA	FECHA	CLÁUSULA	PARTICIPANTES	TIPO
1	27/04/2021 Presencial	Presentación del cronograma de trabajo Envío de resolutive de las cláusulas administrativas al Secretario General el día 2 de mayo.	• SUTDCONALEP • CONCILIADOR(STPS) • CONALEP	N/A
2	3/05/2021 Virtual	Cláusulas 2, 3., 7, 8, 10, 12, 20, 38, 46, 67, 68, 76, 80, 81, 84, 87, 88, 90, 91, 92 y 96 3 de mayo envió de resolutive de las cláusulas eco/administrativas.	• SUTDCONALEP • CONCILIADOR(STPS) • CONALEP	Administrativa
3	04/05/2021 Virtual	Cláusulas 13, 14, 31, 33, 34 bis, 36, 37, 42, 46 bis (nueva), 46 ter, 48, 54 y 55 Resolutive a las cláusulas Económicas el día 5 de Mayo	• SUTDCONALEP • CONCILIADOR(STPS) • CONALEP	Eco / Administrativa
4	06/05/2021 Presencial	Cláusulas 63, 64, 74, 77, 79, 82, 83, 85, 86, 89 y 93	• SUTDCONALEP • CONCILIADOR(STPS) • CONALEP	Eco / Administrativa
5	07/05/2021 Presencial	Cláusulas 17, 39, 40 y 45	• SUTDCONALEP • CONCILIADOR(STPS) • CONALEP	Económicas
6	08/05/2021 Presencial	Cláusulas 46, 46quater (nueva), 47, 49 bis, 50 y 50bis	• SUTDCONALEP • CONCILIADOR(STPS) • CONALEP	Económicas
7	09/05/2021 Presencial	Cláusulas 58, 60, 78, 94 y 95 Revisión para el siguiente cronograma	• SUTDCONALEP • CONCILIADOR(STPS) • CONALEP	Económicas
		Horario de reuniones virtuales y presenciales de 10:00 am a 15:00 horas, con un mínimo de 8 integrantes atendiendo las disposiciones sanitarias y con presencia del conciliador. Siendo el Conalep el que genere la sala de reunión virtual.	• SUTDCONALEP • CONCILIADOR(STPS) • CONALEP	

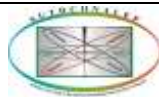
Nota: Las reuniones como lo muestra la tabla fueron realizadas de forma virtual y presencial, debido a la pandemia que atraviesa el país por COVID-19.



CLAUSULA 42 DEL CCT.

Estimulo por Puntualidad y Asistencia.

27 PLANTELES CDMX		
	PLANTEL	CLAUSULA 42
1	AEROPUERTO	6
2	ÁLVARO OBREGÓN I	8
3	ÁLVARO OBREGÓN II	8
4	ARAGÓN	8
5	AZCAPOTZALCO	8
6	AZTAHUACÁN	8
7	CENTRO MÉXICO - CANADÁ	8
8	COYOACÁN	4
9	GUSTAVO A. MADERO I	8
10	GUSTAVO A. MADERO II	8
11	COMERCIO Y FOMENTO INDUSTRIAL SECOFI	8
12	ING. JOSÉ ANTONIO PADILLA SEGURA III	5
13	IZTACALCO I	7
14	IZTAPALAPA I	2
15	IZTAPALAPA II	8
16	IZTAPALAPA III	8
17	IZTAPALAPA IV	8
18	IZTAPALAPA V	8
19	MAGDALENA CONTRERAS	8
20	MILPA ALTA	4
21	SANTA FE	8
22	TLÁHUAC	8
23	TLALPAN I	8
24	TLALPAN II	8
25	VENUSTIANO CARRANZA I	8
26	VENUSTIANO CARRANZA II	7
27	XOCHIMILCO	8
	TOTAL	195



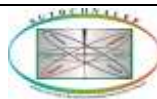
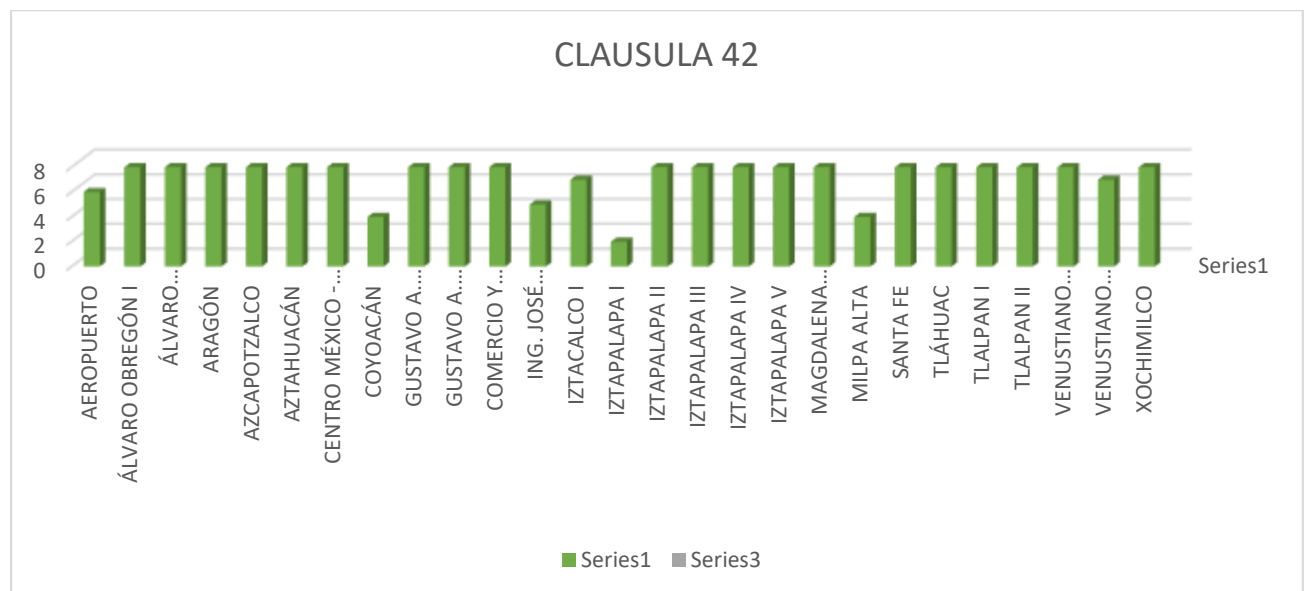
Haciendo un cálculo económico de 195 premios obtenidos en los 27 planteles Conalep de la CDMX.

PB	\$ 116.99
X 20 HRS SEMANA/MES	\$ 2,339.80
/ 7 DIAS	\$ 334.25
X 3 DIAS	\$ 1,002.75
X 195	\$ 195,536.25

8 X PLANTEL	216
TOTAL	195
SE PERDIERON	21

Obteniendo \$58,984.71 que se recuperaron en beneficio de 195 compañeros afiliados al Sutdconalep.

Grafica correspondiente a la Cláusula 42 del CCT.



CONCLUSIÓN

Como Secretario de Trabajo y Conflictos me propongo seguir trabajando en Pro de los derechos laborales, junto con el Comité Ejecutivo General, redoblando esfuerzos y trabajos para completar procesos, para hacer cumplir y hacer llegar todos los derechos para todos los afiliados al SUTDCONALEP y mejorar sus condiciones laborales, salariales y de vida para ellos y sus familias, solicitando a las comisiones, delegadas y delegados, trabajo incluyente y sobre todo constructivo.

Además de emprender una nueva modalidad de trabajo en línea, que es a lo que nos enfrentamos el día de hoy, con nuevas normalidades para fortalecer el trabajo del SUTDCONALEP, en beneficio a la base trabajadora afiliada.

Gracias por su atención.

