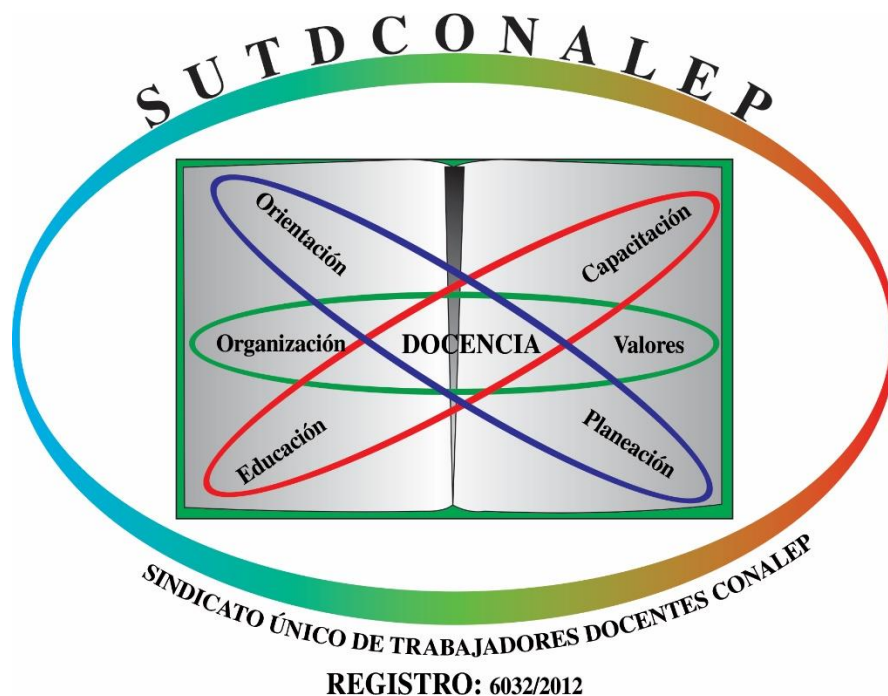




Secretaría de Trabajo y Conflictos
del SUTD CONALEP

INFORME JULIO 2023 – JUNIO 2024

Profa. Angela Pérez Arias

Julio 2024

ÍNDICE.

PREÁMBULO	03
-----------	----

OBLIGACIONES ESTATUTARIAS

1.1 Artículo 37 “Son obligaciones y atribuciones del Titular de la Secretaría de Trabajo y Conflictos del Comité Ejecutivo General...”	04
---	----

DESARROLLO	05 - 16
------------	---------

CONCLUSIONES	17
--------------	----

ANEXOS	18
--------	----

PREÁMBULO.

La Secretaría de Trabajo y Conflictos, presenta a la asamblea general el informe de las actividades, trabajos y gestiones que se han realizaron durante el periodo julio 2023-junio 2024, ante las direcciones de cada plantel, así como también en la Unidad de Operación Desconcentrada para la Ciudad de México (UOD-CDMX), a petición de los compañeros afiliados al SUTDCONALEP de los 27 planteles de la Ciudad de México.

OBLIGACIONES ESTATUTARIAS.

Artículo. - 37 Son obligaciones y atribuciones del Titular de la Secretaría de Trabajo y Conflictos del Comité Ejecutivo General:

- a) Vigilar que el Organismo Público Descentralizado de Educación Media Superior CONALEP y todos los miembros del Sindicato, cumplan con la Ley Federal del Trabajo, Contratos, Convenios y Reglamentos de Trabajo, autorizados por el Sindicato y entablar las reclamaciones correspondientes en su caso.
- b) Proporcionar a los Planteles CONALEP, los trabajadores que sean solicitados por las mismas, sujetándose a lo especificado en estos Estatutos de acuerdo con los registros del Sindicato.
- c) Velar porque sean respetados los derechos de escalafón de los miembros del Sindicato.
- d) Tratar conjuntamente con el Secretario General, con el Secretario de Organización y Propaganda, todos los conflictos individuales o colectivos que surjan con el Organismo Público Descentralizado de Educación Media Superior CONALEP.
- e) Informar del curso de todos los asuntos que trate al Comité Ejecutivo General y especialmente al Secretario General.
- f) Atender con diligencia y honestidad los asuntos de su incumbencia.
- g) Rendir a las Asambleas Generales anuales, un informe detallado de los trabajos desarrollados en su gestión.
- h) Todas las demás que se deriven de la naturaleza de su cargo y que no estén atribuidas a otro Secretario.

INFORME DE LA SECRETARÍA DE TRABAJO Y CONFLICTOS

JULIO 2023 A JUNIO 2024.
PROFA. ANGELA PEREZ ARIAS

DESARROLLO.

OBJETIVO ESPECIFICO

- 1 Vigilar que el Organismo Público Descentralizado de Educación Media Superior CONALEP y todos los miembros del Sindicato, cumplan con la Ley Federal del Trabajo, Contratos, Convenios y Reglamentos de Trabajo, autorizados por el Sindicato y entablar las reclamaciones correspondientes en su caso.

1.1 OFICIOS DE GESTIONES, QUE FUERON ENVIADOS A LA UOD CDMX.

- En total fueron **17 oficios** de gestión que fueron enviados al Titular de la UOD-CDMX.

No.	FECHA DE EMISIÓN	DIRIGIDO A:	No. DE OFICIO	ASUNTO
1	03 de julio del 2023	Lic. Sinuhe Arturo Piedragil Ortiz	SUTDC/STC/674/2023	Solicitud de aclaracion plantel Tlalpan I
2	04 de julio del 2023	Lic. Sinuhe Arturo Piedragil Ortiz	SUTDC/STC/685/2023	Solicitud de aclaracion plantel Magdalena Contreras
3	15 de agosto del 2023	Lic. Sinuhe Arturo Piedragil Ortiz	SUTDC/STC/727/2023	Impugnaciones
4	21 de agosto del 2023	Lic. Sinuhe Arturo Piedragil Ortiz	SUTDC/STC/736/2023	Complemento de impugnaciones
5	12 de octubre del 2023	Lic. Sinuhe Arturo Piedragil Ortiz	SUTDC/STC/1213/2023	Clausula 11 del CCT
6	12 de octubre del 2023	Lic. Sinuhe Arturo Piedragil Ortiz	SUTDC/STC/1214/2023	Clausula 64 inciso M CCT
7	27 de octubre del 2023	Lic. Sinuhe Arturo Piedragil Ortiz	SUTDC/STC/1235/2023	Estatus de pago a trabajadores academicos
8	15 de noviembre del 2023	Lic. Sinuhe Arturo Piedragil Ortiz	SUTDC/STC/1244/2023	Solicitud de aclaracion Magdalena Contreras
9	06 de mayo del 2024	Lic. Francisco Javier Zavala Ramirez	SUTDC/STC/491/2024	Tercera de titularidad y cuarta instancia
10	28 de mayo del 2024	Lic. Francisco Javier Zavala Ramirez	SUTDC/STC/511/2024	Etatus de candidatos a cubrir vacante
11	28 de mayo del 2024	Lic. Francisco Javier Zavala Ramirez	SUTDC/STC/512/2024	Solicitud de calendario escolar
12	29 de mayo del 2024	Lic. Francisco Javier Zavala Ramirez	SUTDC/STC/513/2024	Deslinde de responsabilidad
13	10 de junio del 2024	Lic. Francisco Javier Zavala Ramirez	SUTDC/STC/521/2024	Solicitud de pago de dias laborados a docentes de obra y tiempo determinado
14	10 de junio del 2024	Lic. Francisco Javier Zavala Ramirez	SUTDC/STC/522/2024	Solicitud de credencializacion
15	10 de junio del 2024	Lic. Francisco Javier Zavala Ramirez	SUTDC/STC/523/2024	Solicitud de cumplimiento de clausula 59
16	10 de junio del 2024	Lic. Francisco Javier Zavala Ramirez	SUTDC/STC/524/2024	Estatus de situacion Plantel Iztacalco I
17	12 de junio del 2024	Lic. Francisco Javier Zavala Ramirez	SUTDC/STC/526/2024	Aplicación clausula 14



- En total fueron **11 oficios** de gestión que fueron enviados a la Dirección de operación, Desarrollo Académico y Capacitación laboral de la UOD-CDMX.

No.	FECHA DE EMISIÓN	DIRIGIDO A:	No. DE OFICIO	ASUNTO
1	31 de julio del 2023	Mtro. Andres Albert Luna Sandoval	SUTDC/STC/695/2023	Estimacion de carga horaria y proyeccion de grupos
2	31 de julio del 2023	Mtro. Andres Albert Luna Sandoval	SUTDC/STC/696/2023	Termino de Contrato de trabajo
3	04 de agosto del 2023	Mtro. Andres Albert Luna Sandoval	SUTDC/STC/710/2023	Estatus de horas cronograma
4	09 de agosto del 2023	Mtro. Andres Albert Luna Sandoval	SUTDC/STC/719/2023	Estatus de horas contrato colectivo de trabajo
5	01 de septiembre del 2023	Mtro. Andres Albert Luna Sandoval	SUTDC/STC/877/2023	Estatus de horas
6	01 de diciembre del 2023	Mtro. Andres Albert Luna Sandoval	SUTDC/STC/1262/2023	Termino de Contrato de trabajo Periodo 1.2023.2024
7	04 de diciembre del 2023	Mtro. Andres Albert Luna Sandoval	SUTDC/STC/1263/2023	Solicitud de informacion plantel Coyoacan
8	08 de diciembre del 2023	Mtro. Andres Albert Luna Sandoval	SUTDC/STC/1269/2023	Propuesta de cronograma
9	11 de enero del 2024	Mtro. Andres Albert Luna Sandoval	SUTDC/STC/013/2023	Aplicación clausula 8
10	15 de enero del 2024	Mtro. Andres Albert Luna Sandoval	SUTDC/STC/014/2023	Solicitud de intervencion Tlalpan I
11	12 de junio del 2024	Lic. Jorge Perez Rodriguez y Perez	SUTDC/STC/532/2023	Propuesta de cronograma

- En total fueron **07 oficio** de gestión que fue enviado al Coordinador Académico de la UOD-CDMX.

No.	FECHA DE EMISIÓN	DIRIGIDO A:	No. DE OFICIO	ASUNTO
1	04 de julio del 2023	Lic. Marco Antonio Barba Baca	SUTDC/STC/682/2023	Listado de profesores cargas horarias
2	04 de julio del 2023	Lic. Marco Antonio Barba Baca	SUTDC/STC/684/2023	Estimacion de carga horaria y proyeccion de grupos
3	30 de agosto del 2023	Lic. Marco Antonio Barba Baca	SUTDC/STC/846/2023	Cargas horarias vacantes
4	08 de enero del 2024	Lic. Marco Antonio Barba Baca	SUTDC/STC/001/2024	Cargas horarias vacantes
5	10 de enero del 2024	Lic. Marco Antonio Barba Baca	SUTDC/STC/011/2024	Notificacion de cumplimiento
6	16 de febrero del 2024	Lic. Marco Antonio Barba Baca	SUTDC/STC/074/2024	Solicitud de vacantes
7	16 de febrero del 2024	Lic. Marco Antonio Barba Baca	SUTDC/STC/076/2024	Cargas horarias de personal de licencia

- En total fueron **09 oficios** de gestión que fueron enviados a la Coordinación de Recursos y Servicios Generales de la UOD-CDMX.

No.	FECHA DE EMISIÓN	DIRIGIDO A:	No. DE OFICIO	ASUNTO
1	26 de septiembre del 2023	Lic. Jorge Alejandro Contreras Leal	SUTDC/STC/1161/2023	Solicitud de informacion clausula 38
2	26 de septiembre del 2023	Lic. Jorge Alejandro Contreras Leal	SUTDC/STC/1162/2023	Solicitud de autorizacion clausula 37
3	03 de octubre del 2023	Lic. Jorge Alejandro Contreras Leal	SUTDC/STC/1191/2023	Clausula 25 del CCT
4	09 de enero del 2024	Lic. Jorge Alejandro Contreras Leal	SUTDC/STC/004/2024	Ajuste de dias 31 de cada año
5	23 de enero del 2024	Lic. Jorge Alejandro Contreras Leal	SUTDC/STC/026/2024	Compensacion de dias economicos
6	24 de enero del 2024	Lic. Jorge Alejandro Contreras Leal	SUTDC/STC/028/2024	Solicitud de intervencion Tlalpan I
7	06 de febrero del 2024	Lic. Jorge Alejandro Contreras Leal	SUTDC/STC/045/2024	Solicitud de intervencion y reembolso Tlalpan II
8	17 de junio del 2024	Lic. Jorge Alejandro Contreras Leal	SUTDC/STC/531/2024	Solicitud de cumplimiento de clausula 59
9	25 de junio del 2024	Lic. Jorge Alejandro Contreras Leal	SUTDC/STC/534/2024	Solicitud de cumplimiento de tercera de titularidad

- 2 Proporcionar a los Planteles CONALEP, los trabajadores que sean solicitados por las mismas, sujetándose a lo especificado en estos Estatutos de acuerdo con los registros del Sindicato.**

2.1 VACANTES PERIODO 1.2023.2024 y 2.2023.2024.

Sobre las vacantes del semestre 1.2023.2024, **se generaron en total 450 solicitudes de vacantes de las cuales se enviaron 429 solicitudes de propuesta de candidato a cubrir vacantes**, en los 27 planteles de CONALEP.

	PLANTEL	VACANTES ORDINARIAS			VACANTES SPD			Total Vacantes enviadas por la UODCDMX	Total Vacantes atendidas	Total Vacantes que faltan atender
		Vacantes recibidas por la UOD	Vacantes atendidas por STC	Pendientes por atender	Vacantes recibidas por la UOD	Vacantes atendidas por STC	Pendientes por atender			
1	AEROPUERTO	25	24	1	4	4	0	29	28	1
2	ÁLVARO OBREGÓN I	17	17	0	0	0	0	17	17	0
3	ÁLVARO OBREGÓN II	25	25	0	1	1	0	26	26	0
4	ARAGÓN	15	15	0	2	2	0	17	17	0
5	AZCAPOTZALCO	12	12	0	0	0	0	12	12	0
6	AZTAHUACÁN	17	14	3	1	0	1	18	14	4
7	CENTRO MÉXICO - CANADÁ	6	6	0	0	0	0	6	6	0
8	COYOACÁN	23	21	2	3	3	0	26	24	2
9	GUSTAVO A. MADERO I	18	16	2	2	2	0	20	18	2
10	GUSTAVO A. MADERO II	8	8	0	0	0	0	8	8	0
11	COMERCIO Y FOMENTO INDUSTRIAL SECOFI	10	9	1	0	0	0	10	9	1
12	ING. JOSÉ ANTONIO PADILLA SEGURA III	11	11	0	0	0	0	11	11	0
13	IZTACALCO I	1	1	0	1	1	0	2	2	0
14	IZTAPALAPA I	9	9	0	1	1	0	10	10	0
15	IZTAPALAPA II	20	19	1	0	0	0	20	19	1
16	IZTAPALAPA III	12	8	4	5	4	1	17	12	5
17	IZTAPALAPA IV	9	9	0	4	4	0	13	13	0
18	IZTAPALAPA V	22	22	0	0	0	0	22	22	0
19	MAGDALENA CONTRERAS	17	16	1	1	1	0	18	17	1
20	MILPA ALTA	21	21	0	0	0	0	21	21	0
21	SANTA FE	20	20	0	3	3	0	23	23	0
22	TLÁHUAC	19	19	0	0	0	0	19	19	0
23	TLALPAN I	14	12	2	0	0	0	14	12	2
24	TLALPAN II	11	11	0	1	1	0	12	12	0
25	VENUSTIANO CARRANZA I	7	5	2	0	0	0	7	5	2
26	VENUSTIANO CARRANZA II	19	19	0	0	0	0	19	19	0
27	XOCHIMILCO	33	33	0	0	0	0	33	33	0
	Total	421	402	19	29	27	2	450	429	21

Sobre las vacantes del semestre 2.2023.2024, **se generaron en total 414 solicitudes de vacantes de las cuales se enviaron 386 solicitudes de propuesta de candidato a cubrir vacantes**, en los 27 planteles de CONALEP.

	PLANTEL	VACANTES ORDINARIAS			VACANTES SPD			Total Vacantes enviadas por la UODCDMX	Total Vacantes atendidas	Total Vacantes que faltan atender
		Vacantes recibidas por la UOD	Vacantes atendidas por STC	Pendientes por atender	Vacantes recibidas por la UOD	Vacantes atendidas por STC	Pendientes por atender			
1	AEROPUERTO	21	17	4	4	3	1	25	20	5
2	ÁLVARO OBREGÓN I	20	20	0	0	0	0	20	20	0
3	ÁLVARO OBREGÓN II	25	25	0	0	0	0	25	25	0
4	ARAGÓN	10	7	3	2	2	0	12	9	3
5	AZCAPOTZALCO	11	9	2	0	0	0	11	9	2
6	AZTAHUACÁN	17	15	2	1	1	0	18	16	2
7	CENTRO MÉXICO - CANADÁ	7	7	0	0	0	0	7	7	0
8	COYOACÁN	25	25	0	4	4	0	29	29	0
9	GUSTAVO A. MADERO I	18	16	2	2	2	0	20	18	2
10	GUSTAVO A. MADERO II	8	8	0	0	0	0	8	8	0
11	COMERCIO Y FOMENTO INDUSTRIAL SECOFI	5	5	0	2	2	0	7	7	0
12	ING. JOSÉ ANTONIO PADILLA SEGURA III	10	9	1	0	0	0	10	9	1
13	IZTACALCO I	2	1	1	0	0	0	2	1	1
14	IZTAPALAPA I	7	7	0	1	1	0	8	8	0
15	IZTAPALAPA II	18	18	0	0	0	0	18	18	0
16	IZTAPALAPA III	11	11	0	4	4	0	15	15	0
17	IZTAPALAPA IV	5	5	0	0	0	0	5	5	0
18	IZTAPALAPA V	16	12	4	0	0	0	16	12	4
19	MAGDALENA CONTRERAS	20	20	0	1	1	0	21	21	0
20	MILPA ALTA	17	17	0	0	0	0	17	17	0
21	SANTA FE	20	19	1	3	3	0	23	22	1
22	TLÁHUAC	20	20	0	0	0	0	20	20	0
23	TLALPAN I	13	10	3	0	0	0	13	10	3
24	TLALPAN II	19	18	1	1	1	0	20	19	1
25	VENUSTIANO CARRANZA I	0	0	0	0	0	0	0	0	0
26	VENUSTIANO CARRANZA II	13	12	1	0	0	0	13	12	1
27	XOCHIMILCO	31	29	2	0	0	0	31	29	2
Total		389	362	27	25	24	1	414	386	28

3 Velar porque sean respetados los derechos de escalafón de los miembros del Sindicato.

3.1 INFORMACION DE RECATEGORIZACION DE LOS 27 PLANTELES CONALEP DE LA CDMX.

- Se establecieron mesas de trabajo, las cuales fueron reanudadas, entre SUTDCONALEP y las autoridades de CONALEP oficinas generales de Metepec y UOD CDMX, de las cuales se despliegan minutas de trabajo de fechas:

23 de mayo del 2024

06 de junio del 2024

26 de junio 2024

18 de julio del 2024

Donde se están realizando trabajos con información correspondiente, como bases de datos, procesos, presupuestos, etc., los cuales continúan en seguimiento.

4 Tratar conjuntamente con el Secretario General, con el Secretario de Organización y Propaganda, todos los conflictos individuales o colectivos que surjan con el Organismo Público Descentralizado de Educación Media Superior CONALEP.

4.1 OFICIOS EMITIDOS POR ESTA SECRETARÍA

Esta secretaría de julio a diciembre del 2023 emitió **600** oficios y del enero a junio del 2024 emitió **534**, relacionados con las violaciones a nuestro C.C.T., Convenios, Minutas de Trabajo, impugnaciones, vacantes, omisiones de pago, licencias, reincorporaciones, solicitudes de cambio de turno o plantel, etc.

Cabe mencionar que a la Secretaría General se le reporto mes con mes el número de oficios como el asunto y resultado de cada uno de ellos.

Estos oficios están en resguardo en la oficina sindical del Plantel Iztacalco I.



4.2 IMPUGNACIONES PERIODO 1.2023.2024 y 2.2023.2024

- En el periodo 1.2023.2024 se generaron un total de 77 impugnaciones.
 - Esta información está en resguardo en la oficina sindical del Plantel Iztacalco I.

IMPUGNACIONES TOTALES EN LOS 27 PLANTELES CONALEP PERIODO 1.2023.2024		
PLANTEL		Total Impugnaciones
1	AEROPUERTO	
2	ÁLVARO OBREGÓN I	
3	ÁLVARO OBREGÓN II	
4	ARAGÓN	
5	AZCAPOTZALCO	4
6	AZTAHUACÁN	8
7	CENTRO MÉXICO - CANADÁ	2
8	COYOACÁN	
9	GUSTAVO A. MADERO I	1
10	GUSTAVO A. MADERO II	7
11	COMERCIO Y FOMENTO INDUSTRIAL SECOFI	1
12	ING. JOSÉ ANTONIO PADILLA SEGURA III	2
13	IZTACALCO I	43
14	IZTAPALAPA I	
15	IZTAPALAPA II	
16	IZTAPALAPA III	
17	IZTAPALAPA IV	
18	IZTAPALAPA V	
19	MAGDALENA CONTRERAS	
20	MILPA ALTA	
21	SANTA FE	
22	TLÁHUAC	
23	TLALPAN I	9
24	TLALPAN II	
25	VENUSTIANO CARRANZA I	
26	VENUSTIANO CARRANZA II	
27	XOCHIMILCO	
Total		77

- En el periodo 2.2023.2024 se generaron un total de 10 impugnaciones.
 - Esta información está en resguardo en la oficina sindical del Plantel Iztacalco I.

IMPUGNACIONES TOTALES EN LOS 27 PLANTELES CONALEP PERIODO 2.2023.2024		
	PLANTEL	Total Impugnaciones
1	AEROPUERTO	
2	ÁLVARO OBREGÓN I	
3	ÁLVARO OBREGÓN II	
4	ARAGÓN	
5	AZCAPOTZALCO	
6	AZTAHUACÁN	
7	CENTRO MÉXICO - CANADÁ	
8	COYOACÁN	
9	GUSTAVO A. MADERO I	
10	GUSTAVO A. MADERO II	
11	COMERCIO Y FOMENTO INDUSTRIAL SECOFI	
12	ING. JOSÉ ANTONIO PADILLA SEGURA III	7
13	IZTACALCO I	
14	IZTAPALAPA I	
15	IZTAPALAPA II	1
16	IZTAPALAPA III	
17	IZTAPALAPA IV	
18	IZTAPALAPA V	
19	MAGDALENA CONTRERAS	1
20	MILPA ALTA	
21	SANTA FE	
22	TLÁHUAC	
23	TLALPAN I	
24	TLALPAN II	
25	VENUSTIANO CARRANZA I	
26	VENUSTIANO CARRANZA II	
27	XOCHIMILCO	1
	Total	10



4.3 SOLICITUDES DE CAMBIO DE PLANTEL. (CLAUSULA 67 CCT)

CAMBIOS DE PLANTEL							
FECHA	NO. DE OFICIO	NOMBRE DEL DOCENTE	PLANTEL	PLANTEL ACTUAL	PLANTEL SOLICITADO	CAMBIO AUTORIZADO	
						SI	NO
07 de julio del 2023	SUTDC/STC/686/2023	Cristian Alejandro Martinez Torres	Aztahuacan	Aztahuacan	Iztapalapa I		X
31 de julio del 2023	SUTDC/STC/703/2023	Jorge Tapia Briceño	Alvaro Obregon II	Alvaro Obregon II	Ing. Jose Antonio Padilla Segura III		X
25 de enero del 2024	SUTDC/STC/029/2024	Lorena Elena Gonzalez Aguilar	Magdalena Contreras	Magdalena Contreras	Alvaro Obregon II	X	
13 de febrero del 2024	SUTDC/STC/058/2024	Luciano Rafael Zamora Bautista	Magdalena Contreras	Magdalena Contreras	Venustiano Carranza I		X

4.4 SOLICITUDES DE CAMBIO DE TURNO. (CLAUSULA 67 CCT)

CAMBIOS DE TURNO							
FECHA	NO. DE OFICIO	NOMBRE DEL DOCENTE	PLANTEL	TURNO ACTUAL	TURNO SOLICITADO	CAMBIO AUTORIZADO	
						SI	NO
04 de julio del 2023	SUTDC/STC/679/2023	Liz Margarita Lorenzana Rodriguez	Tlalpan I	Vespertino	Matutino	X	
04 de julio del 2023	SUTDC/STC/680/2023	Maria Patricia Resendiz Tapia	Iztapalapa III	Matutino	Vespertino	X	
04 de julio del 2023	SUTDC/STC/681/2023	Jose Alonso Beltran Hernandez	Iztacalco I	Vespertino	Matutino	X	
14 de julio del 2023	SUTDC/STC/694/2023	Eduardo Miramon Flores	Aztahuacan	Vespertino	Matutino	X	
05 de septiembre del 2023	SUTDC/STC/966/2023	Edgar Gallegos Maya	Iztapalapa III	Vespertino	Matutino	X	
09 de enero del 2024	SUTDC/STC/007/2024	Edgar Gallegos Maya	Iztapalapa III	Matutino	Vespertino	X	
23 de enero del 2024	SUTDC/STC/025/2024	Luis Gerardo Suarez Gonzalez	Aztahuacan	Vespertino	Matutino	X	

4.5 SOLICITUDES DE CAMBIO DE AREA. (CLAUSULA 67 CCT)

CAMBIOS DE AREA							
FECHA	NO. DE OFICIO	NOMBRE DEL DOCENTE	PLANTEL	DOCENTE FRENTE A	ORIENTACION EDUCATIVA	CAMBIO AUTORIZADO	
						SI	NO
07 de julio del 2023	SUTDC/STC/687/2023	Tatzu Veronica Arriaga Rojas	Coyoacan	X		X	
07 de julio del 2023	SUTDC/STC/688/2023	Irma Castro Serralde	Coyoacan		X	X	
12 de febrero del 2024	SUTDC/STC/053/2023	Nataly Paez Godoy	Magdalena Contreras		X	X	
13 de junio del 2024	SUTDC/STC/528/2023	Anais Alejandre Ortiz	Iztapalapa III	X		X	

4.6 LICENCIAS SOLICITADAS EN LOS 27 PLANTELES CONALEP CDMX.

LICENCIAS Y REINCORPORACIONES TOTALES EN LOS 27 PLANTELES CONALEP			
PLANTEL		LICENCIAS	REINCORPORACIONES
1	AEROPUERTO	1	4
2	ÁLVARO OBREGÓN I	2	0
3	ÁLVARO OBREGÓN II	2	2
4	ARAGÓN	2	2
5	AZCAPOTZALCO	2	3
6	AZTAHUACÁN	2	7
7	CENTRO MÉXICO - CANADÁ	4	2
8	COYOACÁN	3	0
9	GUSTAVO A. MADERO I	4	2
10	GUSTAVO A. MADERO II	1	0
11	COMERCIO Y FOMENTO INDUSTRIAL SECOFI	1	1
12	ING. JOSÉ ANTONIO PADILLA SEGURA III	5	1
13	IZTACALCO I	3	1
14	IZTAPALAPA I	6	1
15	IZTAPALAPA II	3	1
16	IZTAPALAPA III	3	2
17	IZTAPALAPA IV	1	2
18	IZTAPALAPA V	4	1
19	MAGDALENA CONTRERAS	3	2
20	MILPA ALTA	2	2
21	SANTA FE	1	2
22	TLÁHUAC	0	2
23	TLALPAN I	1	0
24	TLALPAN II	5	0
25	VENUSTIANO CARRANZA I	5	0
26	VENUSTIANO CARRANZA II	2	1
27	XOCHIMILCO	4	1
Total		72	42

4.7 CLAUSULA 73 DEL CCT

Audiencias con base a la cláusula 73 DEL C.C.T. (Recisión de contrato)

Concentrado de audiencias en los 27 planteles CONALEP de la CDMX, donde se observan los motivos más frecuentes por los cuales se llevan a cabo las recisiones de contrato.

Nº	PLANTEL	ASUNTO	DICTAMEN
1	Iztapalapa V	Presuntas conductas contrarias a la normatividad.	Rescisión de contrato.
2	Iztapalapa III	Presuntas faltas injustificadas	Sin sanción
3	Aeropuerto	Presuntas quejas de docentes y administrativos derivado de sus funciones.	Sanción: 08 días de suspensión.
4	Iztapalapa II	Presunto acoso sexual	Rescisión de contrato.
5	Tláhuac	Presuntas faltas injustificadas	Abandono de trabajo.
6	AO II	Presuntas faltas de respeto y violencia verbal a los alumnos, venta de material	Sin sanción, no existen elementos suficientes.
7	Iztacalco	Presunto acoso y hostigamiento sexual.	Sanción: 08 días de suspensión.
8	Tlalpan I	Presuntos hechos contrarios a la normatividad	Sin sanción
9	GAM I	Presunto acoso	Sin Dictamen notificado.
10	Azcapotzalco	Presunto acoso	Prescripción para dictaminar.
11	Centro México Canadá	Presunto acoso	En espera de dictamen.

5 Informar del curso de todos los asuntos que trate al Comité Ejecutivo General y especialmente al Secretario General.

5.1 TRABAJO CON COMITÉ EJECUTIVO Y DELEGADOS DE LOS 27 PLANTELES CONALEP DE LA CDMX (REPORTE DE PROBLEMÁTICAS)



Con el fin de informar del curso de todos los asuntos, problemáticas, conflictos, logros, etc. Al Comité Ejecutivo General, Delegados y especialmente al Secretario General:

- Se hacen reuniones de trabajo con el Comité Ejecutivo, Delegados y Comisiones del SUTDCONALEP, donde informo de todos los asuntos y problemáticas de los 27 planteles ***sustentadas en convocatorias y minutas de trabajo con comité.***

Convocatorias y minutas en resguardo de la Secretaría de Relaciones y Actas del SUTDCONALEP.

- 6 Todas las demás que se deriven de la naturaleza de su cargo y que no estén atribuidas a otro secretario.

6.1 COORDINACION DE PLANTELES CORRESPONDIENTES A LA SECRETARIA DEL TRABAJO Y CONFLICTOS.

Se coordinarán 3 planteles a los cuales se les ayuda a dar información y atender diversas problemáticas de cada uno de los planteles que a continuación se mencionan.

- Iztapalapa II
- Iztacalco I
- Tlalpan I

Acompañamiento en reuniones a compañeros del Comité Ejecutivo General del SUTDCONALEP, a los diferentes planteles Conalep, según sea el caso.

Asistencia en reuniones con personal de la UOD CDMX, para atender diversas situaciones correspondientes a esta secretaria.

Coordinación y acompañamiento en los trabajos a los integrantes de la Comisión Salarial 2024.

Coordinación y acompañamiento en los trabajos a los integrantes de la Comisión del Reglamento Interior de Trabajo 2024.



CONCLUSIONES

Para el siguiente semestre de trabajo como Secretaria de Trabajo y Conflictos seguiré trabajando en Pro de los derechos laborales, junto con el Comité Ejecutivo General, redoblando esfuerzos y trabajos para completar procesos, para hacer cumplir y hacer llegar todos los derechos para todos los afiliados al SUTDCONALEP y mejorar sus condiciones laborales, salariales y de vida para ellos y sus familias, solicitando a las comisiones, delegadas y delegados, trabajo incluyente y sobre todo constructivo.

Gracias por su atención.



ANEXOS.

